

Compte-rendu du 27 Avril 2017 : COMMISSION DU CONSEIL DE LA VIE ETUDIANTE
→ DISPONIBLE EGALEMENT SUR NOTRE SITE INTERNET :

**POWER POINT
JOINT**

Mme BECU remercie chaleureusement les étudiants pour leur participation active et efficace à l'inauguration de la plateforme simulation. Une collaboration avec l'Institut de Prémontré a été mise en place. Ce partenariat est officialisé auprès de l'ARS avec la signature d'une convention par les directeurs des établissements d'accueil et les directeurs d'IF.

La collaboration portera sur deux points essentiels :

- La démarche d'amélioration continue de la qualité avec des audits croisés.
- La création d'un conseil de perfectionnement.

Mme VARIN présente l'exercice de simulation qui s'est déroulé à l'aéroport de Tillé dans la nuit du 05 au 06 décembre 2017.

Mr LIEFOOGHE regrette que les étudiants des divers IUT aient été choisis alors qu'ils ne connaissaient pas les symptômes liés aux pathologies.

Mme BECU informe les étudiants qu'un guide de bonnes pratiques « vigilance attentat » sera mis en place à compter de la rentrée de septembre 2017. Un exercice sera réalisé.

Dans le cadre de la politique de développement durable, Mme POULAIN rappelle que les fenêtres et les lumières doivent être éteintes, c'est l'affaire de tous, personnels de l'IF et étudiants.

Mme BECU informe les étudiants que l'Institut va s'engager dans une certification AFNOR.

Cette certification est compatible avec la certification DATADOCK qui est obligatoire pour que les organismes payeurs (FONGECIF/OPCA) puissent rémunérer les stagiaires.

Mme BECU rappelle qu'une antenne du Conseil Régional des Hauts de France est ouverte à Clermont.

Mme BECU présente le Conseil de perfectionnement qui sera institué à compter du premier trimestre 2018, il sera force de proposition.

Il sera composé d'anciens étudiants, d'employeurs, de professionnels afin de faire le point sur la formation.

Comment peut-on améliorer la formation ?

La mise en place de ce Conseil fera l'objet d'un vote lors du Conseil Pédagogique du 14 juin 2017.

Mr SALVADO présente les fiches d'évènements indésirables réalisées par les étudiants et les mesures correctives qui ont été prises ou qui sont en cours.

Mme BECU va rencontrer Mme MISMACQ et des maîtres de stage du GHPSO afin de faire une proposition de travail autour de la politique de stage.

Les FEI sont envoyées à la direction des soins lorsque l'établissement est concerné afin de les informer et pour qu'ils puissent mettre en œuvre des actions correctives

Mme VARIN fait un point sur les Travaux Dirigés. Le message essentiel du TD sera mis en ligne sur la plateforme après le TD.

Mme BECU rappelle qu'un vote aura lieu lors du prochain conseil pédagogique pour le choix du nouveau logo de l'IFSI/IFAS.

Les étudiants peuvent transmettre leurs propositions avant le 12 juin 2017.

Mme BECU demande aux étudiants de préparer une synthèse des CVE pour le Conseil Pédagogique, environ 4 ou 5 diapositives.

DIFFERENTS POINTS DE L'ORDRE DU JOUR

POINTS DISCUTES	DISCUSSION / DECISION
ETUDIANTS DE L1	
<p>Serait-t-il possible d'avoir les résultats des partiels sur la plateforme (1/3 promotion)</p>	<p>Mme BECU est favorable à la communication des résultats sur la plateforme étant donné que le tableau de notes est anonyme. Cela sera mise en place à compter de la rentrée de septembre 2017.</p>
<p>Possibilité d'avoir accès aux DVD dans certains livres du CDI</p>	<p>Mme PIETKA réactualise le règlement intérieur afin que les étudiants puissent emprunter les DVD. Le règlement entrera en vigueur à compter de l'année scolaire 2017-2018.</p>
<p>Point positif TD simulation vieillissement : bonne expérience</p>	<p>Etant donné que le matériel a un certain coût, Mme POULAIN souligne que cela est plaisant de savoir que les étudiants apprécient.</p>

ETUDIANTS DE L2

<p>¾ de la promotion souhaiteraient qu'il y ait plus de travaux pratiques.</p>	<p>Mme DUPONT rappelle que le nombre d'heures de cours magistraux, travaux dirigés et travaux pratiques est donné par le référentiel de la formation. De plus, lors du semestre 4, la présence du laboratoire de simulation va permettre aux étudiants de pratiquer. Mme DUPONT précise également que le raisonnement clinique et d'autres choses sont faits en TP même si les étudiants ne pratiquent pas.</p>
<p>Les étudiants souhaitent avoir de nouveau un professeur d'anglais (50% de la promotion)</p>	<p>Madame BECU n'est pas favorable. Il était difficile de trouver des professeurs d'Anglais et l'organisation était difficile à mettre en œuvre. La question ne sera plus abordée en CVE. Un point d'évaluation est prévu avant la rentrée avec Mme GARNIER, responsable de la plateforme Mischool.</p>
<p>La majorité des étudiants apprécient le suivi pédagogique qui a lieu la dernière semaine de stage. Cependant d'autres se plaignent de venir au rendez-vous avec une feuille non remplie selon les lieux de stage.</p>	<p>Mme DUPONT rappelle que c'est à l'étudiant de négocier avec le lieu de stage pour avoir la feuille en amont du suivi pédagogique étant donné que la date du suivi est connue dès le début de stage. Mme DUPONT rappelle que la feuille de stage peut être modifiée au dernier moment en fonction de ce qui se passe en stage. Elle précise également que pour les 18 étudiants de son suivi pédagogique, seulement deux n'avaient pas la feuille.</p>
<p>Les diverses plateformes sont trop au cœur de la pédagogie. De plus les étudiants souhaiteraient avoir le temps de noter le cours et de ne plus attendre qu'il soit sur la plateforme.</p>	<p>Mme BECU conseille aux étudiants de noter les commentaires des intervenants plutôt que de recopier le power point. De plus c'est aux étudiants de prendre des notes plus rapidement, ce n'est pas à l'intervenant de s'adapter. Les plateformes sont au cœur de la pédagogie et du projet de formation de l'IF.</p>
<p>Les employés du CHI continuent de passer devant les étudiants au self.</p>	<p>Mme POULAIN répond que les étudiants doivent aussi respecter les horaires de passage. Mme BECU ajoute que si cela se reproduit, elle conseille aux étudiants de réaliser des FEI afin de pouvoir les transmettre au responsable du self.</p>

ETUDIANTS DE L3

<p>Rencontre avec les jeunes diplômés : 90%</p>	<p>Mr CADET ajoute que les étudiants auraient aimé rencontrer des professionnels en lien avec projet professionnel. Mme DENAMUR répond qu'il n'est pas possible d'avoir des représentants de chaque type d'exercice professionnel.</p>
<p>Rencontre de groupe avec les psychologues : Arrivée trop tard dans la formation et peu personnalisé mais permet un échange entre les différents membres du groupe (80%)</p>	<p>Mr CADET regrette que la rencontre avec les psychologues ne soit pas individualisée. Mme BECU rappelle aux délégués qu'il est possible pour les étudiants de rencontrer la psychologue du CHI en RDV individuel en respectant la procédure établie à ce sujet. Mme BECU souhaite que cela perdure car c'est un vrai plus pour les étudiants de pouvoir échanger en groupe De plus un nouveau dispositif va être mis en place : de la sophrologie et de la relaxation dans le cadre du développement de la dynamique « prendre soin de soi pour prendre soin des autres ».</p>
<p>Méthodologie du mémoire peu précise : 50%</p>	<p>Les étudiants ont trouvé que la méthodologie du mémoire était différente selon les formateurs. Mme BECU répond que plusieurs points de méthodologie ont été effectués avec les formateurs. Un bilan sera réalisé sur différents mémoires qui seront tirés au sort et des réajustements seront apportés si nécessaire. Mme DENAMUR a trouvé que les 6h obligatoires étaient un peu juste pour la guidance pour certains étudiants. Mme DUPONT précise que dorénavant les étudiants devront réaliser une ébauche du constat avant la fin de la 2^{ème} année. Mme DUPONT rajoute qu'en septembre 2017, des étudiants sortants seront sollicités pour expliquer aux étudiants de L3, la marche à suivre pour rédiger le mémoire.</p>
<p>Incohérence dans les dates d'évaluation de l'anglais : 100%</p>	<p>Mme BECU répond qu'un débriefing va être effectué avec Mme GARNIER. Mme BIELLE précise qu'il était difficile de rendre l'abstract d'Anglais début avril alors que le mémoire était à rendre fin avril. Il est à noter que cela a été réajusté avec Mme GARNIER.</p>

ELEVES AS

<p>Meilleure organisation pour le planning des cursus partiels</p>	<p>Mme BECU répond qu'il va y avoir une réorganisation à partir de janvier 2018.</p>
<p>Cinéma financé pour l'IFSI et non pour l'IFAS : pourquoi ?</p>	<p>La salle du cinéma de Clermont était trop petite pour accueillir la promotion de L2 et la promotion d'aide-soignante.</p>
<p>Avoir un distributeur de boissons fraîches en salle Pottier</p>	<p>Mme BECU répond que de nouveaux distributeurs ne seront pas installés</p>
<p>Problème de blouse « volée » (FEI faite) Blouse revenant de la lingerie avec d'autres tâches ou mal/pas repassée</p>	<p>Mme BECU insiste sur le fait que pour des problèmes de ce type, il est très important de faire des fiches d'évènements indésirables. Mme MALLARD rappelle aux étudiants qu'ils doivent vérifier leurs poches avant de déposer les blouses à la lingerie. La salle de dépôt du linge étant équipé de gel hydro alcoolique, Mme BECU rappelle aux étudiants qu'il est nécessaire de l'utiliser.</p>

Institut de Formation en Soins Infirmiers

« Lucien FLOURN »

C.H.I de CLERMONT de l'OSBE
60607 CLERMONT CEDEX

